Oifig an Stiúrthóra um Fhorfheidhmiú Corparáideach

Office of the Director of Corporate Enforcement

Access to Information on the Environment (AIE)

Introduction
This section of the website provides general information on the European Communities (Access to Information on the Environment) Regulations 2007 - 2011. It includes background information on the legislation, useful publications and links to other relevant bodies.

Access to Information on the Environment (AIE)
European Communities (Access to Information on the Environment) Regulations 2007 to 2011 (S.I. No. 133 of 2007 and S.I. No. 662 of 2011) (hereafter referred to as the AIE Regulations), give legal rights to those seeking to access information on the environment from public authorities.

Under these regulations, information relating to the environment held by, or for, a public authority must be made available on request, subject to certain exceptions. The AIE regulations also oblige public authorities to be proactive in disseminating environmental information to the public.

The AIE Regulations provide a definition of environmental information; outline the manner in which requests for information may be submitted to public authorities and the manner in which public authorities are required to deal with requests e.g. timeframes for response. The regulations also provide for a formal appeals procedure in the even that a person is unhappy with a decision on their request.

Rochtain ar Fhaisnéis faoin gComhshaol (RFC)

Réamhrá
Tá eolais ginearálta faoi Rialacháin na gComhphobal Eorpach (Rochtain ar Fhaisnéis maidir leis na gComhshaol) 2007 – 2011, le fáil anseo, ina measc cúlra na reachtaíochta, foilseacháin úsáideach agus naisc gréasáin chuig eagrachtaíochtaí ábhartha eile.

Rochtain ar Fhaisnéis faoin gComhshaol (RFC)
Tugann Rialacháin na gComhphobal Eorpach (Rochtain ar Fhaisnéis maidir leis an gComhshaol) 2007 – 2011 (I.R. 133 de 2007 agus I.R. 662 de 2011) cearta dlíthiúla dóibh siúd atá ag iarraidh rochtain ar fhaisnéis maidir leis an gcomhshaol ó údaráis áitiúla.

De réir na rialacháin, ní mór faisnéis a bhaineann leis an gcomhshaol atá i seilbh, nó le haghaidh, údarás poiblí a chur ar fail d'aon duine ach í a iarraidh , faoi réir eiseachtaí áirithe. Cuireann Rialacháin RFC dualgas ar na húdaráis phoiblí a bheith réamhghníomhach maidir le faisnéis comhshaoil a scaipeadh don phobal.

Cuireann na Rialacháin sainmhíniú ar fáil ar eolas maidir leis an gcomhshaol agus leagann said síos an modh inar féidir iarratais ar eolas a chur faoi bhráid údaráis phoiblí; an modh inar gá údaráis phoiblí plé le hiarrataise.g. frámaí ama maidir le freagairt. Cuireann na Rialacháin nós imeachta achomhairc foirmiúl ar fáil freisin sa chás go bhfuil duine míshásta le cinneadh ar a iarratas.

What public bodies are subject to AIE?
The AIE Regulations broadly define "public authorities" to encompass all bodies that have a role in public administration and that possess environmental information. It is important to note that this definition is broader in scope than the definition of "public body" in the FoI Acts.

Under the 2011 Regulations, the Minister is required to publish an indicative list of public authorities that are subject to the AIE Regulations. These are:

- Government Departments e.g. the Department of Jobs, Enterprise and Innovation
- Local authorities e.g. Cork County Council,
- Non-commercial state agencies e.g. the Environmental Protection Agency,
- Commercial state agencies e.g. EirGrid,
- Regulatory bodies e.g. the Commission for Energy Regulation

How to make an AIE application
When making a request for information under the AIE Regulations, you are required to:

- state that the application is being made under the AIE Regulations and submit it in writing or electronic form;
- provide your contact details;
- state, in terms that are as specific as possible, the environmental information required, and
- if you require the information in a specific format or manner of access, you should specify this in your request.

It is not necessary to state an interest in the request.

Cad iad na húdarás poiblí atá faoi réir na Rialacháin RFC?
Is údarás poiblí é comhlacht nó eagraíocht ar bith a bhfuil ról aige i riarachán poiblí agus a bhfuil faisnéis comhshaoil acu. Tá an sainmhíniú ar údaráis phoiblí faoi Rialacháin RFC níos leithne ná faoin reachtaíocht SF.

De réir na Rialacháin 2011, ní mór don Aire liosta táscaigh de na húdaráis poiblí atá faoi réir na Rialacháin RFC a fhoilsiú. Is iad:

- Ranna rialtas, mar shampla, An Roinn Post, Fiontar agus Nuálaíocht
- Údaráis Áitiúla, mar shampla, Comhairle Contae Chorcaí
- Gníomhaireachtaí stáit nach bhfuil tráchtála, mar shampla, An Ghníomhaireacht um Chaomhnú Comhshaoil
- Gníomhaireachtaí stáit tráchtála, mar shampla, EirGrid
- Comhlachtaí Rialúcháin, mar shampla, An Coimisiún um Rialáil Fuinnimh

Conas is féidir liom iarratas RFC a dhéanamh?
Nuair atá iarratas a dhéanamh agat faoi na Rialacháin um Rochtain ar Fhaisnéis ar an gComhshaoil, caithfidh tú:

- cur in iúl go bhfuil iarratais á dhéanamh agat faoi na Rialacháin RFC agus é a chur faoi bhráid i scribhinn nó i bhfoirm lectreonach;
- do shonraí teagmhála a chur ar fáil;
- cur in iúl, i dtéarmaí atá chomh sonrach agus is féidir, an fhaisnéis maidir leis an gcomhshaol atá á lorg agat agus,
- má tá formáid shonrach nó modh rochtana ag teastáil, sonrú cén fhormáid ina bhfuil tú ag iarraidh an eolas a fháil

Níl sé riachtanach spéis a shonrú san iarratais.

Fees

There is no initial fee for making an application under the AIE Regulations. However, a public authority may charge a reasonable fee for supplying the information requested. This may include the costs of compiling, copying, printing or posting of information.

Public authorities may not charge for access to registers or lists of environmental information or for the examination of such information in situ.

Public authorities must make publicly available a list of fees, if any, charged for the provision of environmental information.

There is no charge for applying for an internal review. It costs €150 to take an appeal to the Commissioner for Environmental Information, or €50 if you are the holder, or dependent of a holder of a medical card, or a third party appealing the decision to release certain information.

Requirements for dealing with requests

In general, a public authority is required to respond to an AIE request within one month of receipt of the request. Where, due to the complexity or volume of information required, a public authority is unable to respond within the one month timeframe, they are required to write to the applicant within the month, indicating when a response will issue. This date should not be more than two months from the receipt of the original request.

If the public authority does not have the information requested; it can either transfer the request to another public authority or advise the applicant of where it believes the request should be directed. In either case, it is required to notify the applicant.

Táillí

Níl aon táille tosaigh de dhíth nuair atá iarratas á dhéanamh ar eolas faoi RFC. Is féidir le húdarás poiblí táille réasúnta a ghearradh, áfach, nuair a chuireann siad faisnéis maidir leis an gcomhshaoil ar fáil faoi réir na Rialacháin mar shampla, costas tiomsaithe agus cóipeála faisnéise.

Sa chás go bhfuil ar cumas na n-iarratasóirí féachaint ar na cáipéisí cuí ar suíomh in oifigí na n-údarás, ní ghearrfar aon táille rochtain ar na taifid seo.
Caithfidh na húdaráis phoiblí liosta táillí a chur ar fáil go poiblí, más ann dóibh, a ghearrtar do sholáthar faisnéise comhshaoil.

Ní ghearrfar aon táille don phróiseas aithbhreithnithe imhéanaigh.

Forálann na Rialacháin RFC go gcaithfear táille 150 euro a ghearradh le haghaidh achomharc don Choimisinéar um Fhaisnéis Chomhshaoil. Mar sin féin, tá soláthar ann freisin lehaghaidh táille achomhairc laghdaithe 50 euro dóibh siúd ag a bhfuil cartaí leighis agus dóibh siúd atá faoina gcúram agus freisin do dhaoine nach raibh baint acu leis an iarratas bunaidh um rochtain ar fhaisnéis, ach atá ag lorg achomhairc ar chinneadh ar dóigh leo a bheidh tionchar aige orthu.

Riachtanais le déileáil le iarratais

Caithfidh an t-údarás freagra a thabhairt ar an iarratas chomh luath agus is féidir, agus ar a dhéanaí laistigh de mhí amháin ón dáta a bhfaightear an t-iarratais. Má tá an t-iarratas casta nó líon mór faisnéise ag teastáil, caithfidh an t-údarás scríobh chuig an iarrthóir laistigh de mhí amháin chun dáta freagartha a chur in iúil. Ní féidir leis an dáta seo a bheith dhá mhí níos déanaí ná an t-iarratas bunaidh.

Mura bhfuil an fhaisnéis atá ar lorg ag an údarás lena ndéantear an t-iarratas, d'fhéadfaidh an údarás an iarratas a aistriú chuig an údarás chuí agus é sin a chur in iúil don iarrthóira. Mar sin féin, in áit iarratas a aistriú, d'fhéadfaidh an údarás ealos a sholáthar ar iarrthóir faoin áit is fearr an t-iarratas a sheoladh.

Grounds for refusing information

There are a number of grounds on which a public authority can refuse information; these include when a body is acting in a legislative or judicial capacity (Article 3(2)) and both mandatory (Article 8) and discretionary (Article 9) grounds for refusing information. When making a decision on whether to release information, a public body is required to consider the provisions in Article 10.

Appealing a decision

Under Article 11 of the AIE Regulations you have a right to seek an internal review of the initial decision. You may also request an internal review if you have not received a response within the appropriate timeframe. An internal review must be requested within one month of receipt of the original decision (the public authority may extend this timeframe but is not required to do so). There is no charge for requesting an internal review.

An internal review involves a complete reconsideration of the matter by a member of the staff of the public authority, who may affirm, vary or annul the original decision made. A written outcome of the review informing you of the decision, the reason for the decision and advising you of your right of appeal to the Commissioner for Environmental Information, including the time limits and fees associated with such an appeal, will be issued to you within one month of the date of receipt of the request for the review.

If you are not satisfied with the outcome of the internal review, you can appeal to the Commissioner for Environmental Information (CEI). You must appeal within one month of receiving the decision on the internal review from the public authority. However, the Commissioner may extend this time limit in individual cases.

Faisnéis á dhiúltú?

D'fhéadfaí rochtain a dhiúltú d'iarrthóir ar eolas faoi leith, mar shampla nuair atá comhlacht ag gníomhú i gcáil reachtach nó breithiúnacha (Airteagal 3 (2)) agus tá forais sainordaitheacha (Airteagal 8) agus lánroghnacha (Airteagal 9) le haghaidh faisnéis a dhiúltú.

Achomharc a dhéanamh

Ma cheapann tú gur diúltaíodh d'iarratas bunaidh ar fhaisnéis chomhshaoil, go léir nó i bpáirt, nó seachas sin nár deileáileadh leis i gceart de réir forálacha na Rialachán RFC, tig leat, laistigh d'aon mhí tar éis cinneadh an údaráis phoiblí a fháil, iarratas a chur chuig an údarás poiblí athbhreithniú inmheánach a dhéanamh ar an gcinneadh go léir nó i bpáirt. Mura bhfaigheann tú freagra laistigh de mhí amháin (nó dhá mhí i gcásanna airithe), is féidir leat glacadh leis gur diúltaíodh don iarratas.

Ní ghearrfar aon táille don phróiseas aithbhreithnithe inmhéanaigh. Is é atá i gceist le athbhreithniú inmheánach ná athbhreithniú iomlán ar an ábhar á dhéanamh ag ball d'fhoireann an údaráis phoiblí. D'fhéadfadh an athbhreithniú inmheánach an chéad chinneadh a dhaingniú, a athrú nó a neamhniú.

Laistigh de mhí amháin ón dáta a bhfaighfear an t-iarratas uait, cuirfear toradh scríofa an athbhreithnithe chugat, ag cur an cinneadh, an chúis leis an gcinneadh in iúl duit agus tabharfar comhairle duit faoi do cheart ar achomharc a dhéanamh chuig an gCoimisinéir um Fhaisnéis Chomhshaoil, lena n-áirítear na teorainneacha ama agus na táillí a bhaineann le hachomharc den sórt sin.

Mura bhfuil tú sásta le toradh an athbhreithnithe inmheánaigh, is féidir leat gearán a dhéanamh faoin gcinneadh leis an gCoimisinéir um Fhaisnéis Comhshaoil (CFC). Caithfidh tú gearán a dhéanamh laistigh de mhí amháin ó dháta an chinnidh athbhreithnithe ón údarás poiblí. D'fhéadfadh an CFC an teorainn ama a shíneadh má chreideann sí go bhfuil a leithéid de rud réasúnta.

Information on the Environment held by ODCE
Due to the nature of the work performed by ODCE, there is only a limited amount of information on the environment held by the Office. Information on the energy usage of the Office is published in its Annual Report each year, although it should be noted that the Office co-occupies its premises with other bodies and therefore has limited control over the energy usage in the building as a whole. The amount of usage attributed to the Office, based on occupancy, is 44%.

Making a Request for Information on the Environment to ODCE
To make a request please address your correspondence to
Access to Information on the Environment
Corporate Services Unit
ODCE
16 Parnell Square
Dublin 1
or email odcefoi@odce.ie

Your request should mention that the application is being made under the AIE Regulations and state, in terms that are as specific as possible, the environmental information required. You must also provide your contact details so that the Office can correspond with you. If you require the information in a specific format or manner of access, you should specify this in your request.

Links
- Citizen's Information website (external link)
- Irish Statute Book Website (external link)

Faisnéis faoin gComhshaol atá i seilbh ag OSFC
Mar gheall ar ar chineál na hoibre a dhéanann an OSFC, níl ach méid teoranta faisnéis faoin comhshaol i seilbh ag an Oifig. Foilsítear faisnéis faoi úsáid fuinneamh na hOifige ina Tuarascáil Bhliantúil gach blian, cé go chóir a thabhairt faoi deara go bhfuil áitreamh na hOifige comh-linnaithe le comhlachtaí eile agus mar sin níl ach smacht teoranta aici ar úsáíd fuineammh san fhoirgneamh ina iomláine. Is é méid úsáide atá tugtha don Oifig, bunaithe ar áitíochta, ná 44%.

Iarratas Fhaisnéis faoin gComhshaol a Dhéanamh ar OSFC
Chun iarratas a dhéanamh dírigh do chomhfhreagras chuig
Rochtain ar Fhaisnéis faoin gComhshaol
Aonad Seirbhíse Corparáideach
OSFC
16 Cearnóg Pharnell
Baile Átha Cliath 1
nó r-post odcefoi@odce.ie

Ba chóir d'iarratas a lua go ndéantar an iarratas faoi Rialacháin RFC agus abair, chomh sonrach agus is féidir, an faisnéis chomhshaoil atá á lorg agat. Ba chóir duit freisin do shonraí teagmhála a sholáthar ionas go féidir leis an Oifig comhfhreagras a dhéanamh leat. Má theastaíonn uait an t-eolas i bhformáid nó modh rochtana ar leith, sonrú é sin I d'iarratas.

Nasc
- Suíomh Gréasáin - Faisnéis do Shaoránaigh (nasc seachtrach)
- Suíomh Gréasáin - Irish Statute Book (nasc seachtrach)